

# 日本藻類学会第24回大会のお知らせ

## ～ 長崎・2000 ～

日本藻類学会第24回大会を下記の通り開催いたします。ふるってご参加下さいますようご案内申し上げます。

### 1. 日程

- 2000年 3月28日(火): 編集委員会・評議員会  
3月29日(水): 口頭発表・記念講演会・展示発表・総会・懇親会  
3月30日(木): 口頭発表・公開ミニシンポジウム「藻食性魚類の食害による藻場の衰退」  
3月31日(金): エクスカーション(ハウステンボス環境施設見学会)

### 2. 会場

大会: 長崎大学文教キャンパス全学教育棟(懇親会は別会場を予定)  
〒852-8521 長崎市文教町1-14 TEL: 095-847-1111

### 3. 参加費用

大会参加費: 5,000円(学生4,000円)  
懇親会費: 6,000円(学生5,000円)  
エクスカーション参加費: 5,000円(片道バス代, ハウステンボス環境施設見学会およびハウステンボス割引入場料を含む)

### 4. 参加および発表申し込み

- (1) 大会参加者は発表の有無または共同発表者の有無に関わらず各自本誌綴じ込みの参加申込票に必要事項を記入し, 大会準備委員会宛にお送り下さい。
- (2) 研究発表される方(演者のみ)は発表要旨の原稿を大会準備委員会宛にお送り下さい。口頭発表される方で電子メールのアドレスをお持ちでない方は, 返信用の宛名を書いた官製ハガキを同封して下さい。発表日時をお知らせします(メールアドレスをお持ちの方には電子メールでお知らせします)。
- (3) 大会参加費, 懇親会費, エクスカーション参加費は本誌綴じ込みの郵便振替用紙を使って送金して下さい。送金先は「郵便振替口座: 日本藻類学会第24回大会準備委員会 口座番号01710-8-87342」です。
- (4) 参加申込票の送付および送金の締切は2000年1月10日(月)(必着), 発表要旨原稿送付の締切は1月20日(木)(必着)です。

### 5. 宛先

- (1) 参加申込票および発表要旨の送付先  
〒852-8521 長崎市文教町1-14 長崎大学環境科学部内  
日本藻類学会第24回大会準備委員会 宛
- (2) 大会参加者は発表の有無または共同発表者の有無に関わらず各自本誌綴じ込みの参加申込票に必要事項を記入し, 大会準備委員会宛にお送り下さい。

### 6. 評議員会および編集委員会の開催

評議員会および編集委員会は, 大会の前日に長崎大学文教キャンパス内全学教育棟別館で開催されます。大会の会場とは異なりますのでご注意ください。

編集委員会: 2000年3月28日(火) 15:00 - 16:30

評議員会: 2000年3月28日(火) 16:30 - 18:00

会場: 長崎大学全学教育棟別館3Fセミナー室

〒852-8521 長崎市文教町1-14

連絡先 TEL: 095-843-2126 (飯間研究室)

## 7. 記念講演会

九州・長崎にちなんだテーマで右田清治先生（長崎大学名誉教授）、吉田忠生先生（北海道大学名誉教授）にご講演をお願いしています。

## 8. 公開ミニシンポジウム

テーマ：藻食性魚類の食害による藻場の衰退

講演予定者：新井章吾（(株) 海藻研究所）

野田幹生（水産大学校）

清水 博（宮崎県水産試験場）

四井敏雄・桐山隆哉（長崎県総合水産試験場）

## 9. エクスカーション（ハウステンボス環境施設見学会）

観光地として有名なハウステンボスは環境との共生にも力を入れており、そのバックヤードにはさまざまな環境施設があります。本大会のエクスカーションとして、このハウステンボス環境施設見学会を計画しています。見学会終了後、そのまま園内に入り散策することもできます（エクスカーション参加費には、通常より大幅に値引きした入場料金が含まれています）。ハウステンボスからは海上バスを利用して直接長崎空港へアクセスできます。3月31日に長崎空港から帰途につかれる方をはじめ、多くのご参加を期待しております。あらかじめ事務局側に申し出ただけであれば、園内運河での海藻採集も可能です。ハウステンボス環境施設の詳細については下記のサイトをご覧ください。

<http://web.infoweb.ne.jp/htb/accommodation/ch0133.html>

日程：3月31日（金）8時30分 長崎大学文教キャンパス中部（なかべ）講堂前集合。

西海橋を經由してバスで10時半過ぎ現地到着。園内で昼食前に現地解散となります。

定員50名（学会員以外の同伴者の参加も可能です）

ハウステンボスから長崎空港へは園内から出る直行シャトルボート（所用45分）とシャトルバス（所用1時間15分）が利用できます。

## 10. その他の連絡先

日本藻類学会第24回大会準備委員会事務局

（庶務）飯間雅文（会計）桑野和可

〒852-8521 長崎県長崎市文教町1-14

長崎大学環境科学部（飯間）

TEL: 095-843-2126 FAX: 095-843-2126 または 095-843-1379

e-mail: iima@net.nagasaki-u.ac.jp

長崎大学水産学部（桑野）

TEL: 095-847-1111 内線 3150

e-mail: kkuwano@net.nagasaki-u.ac.jp

## 11. 会場までの交通

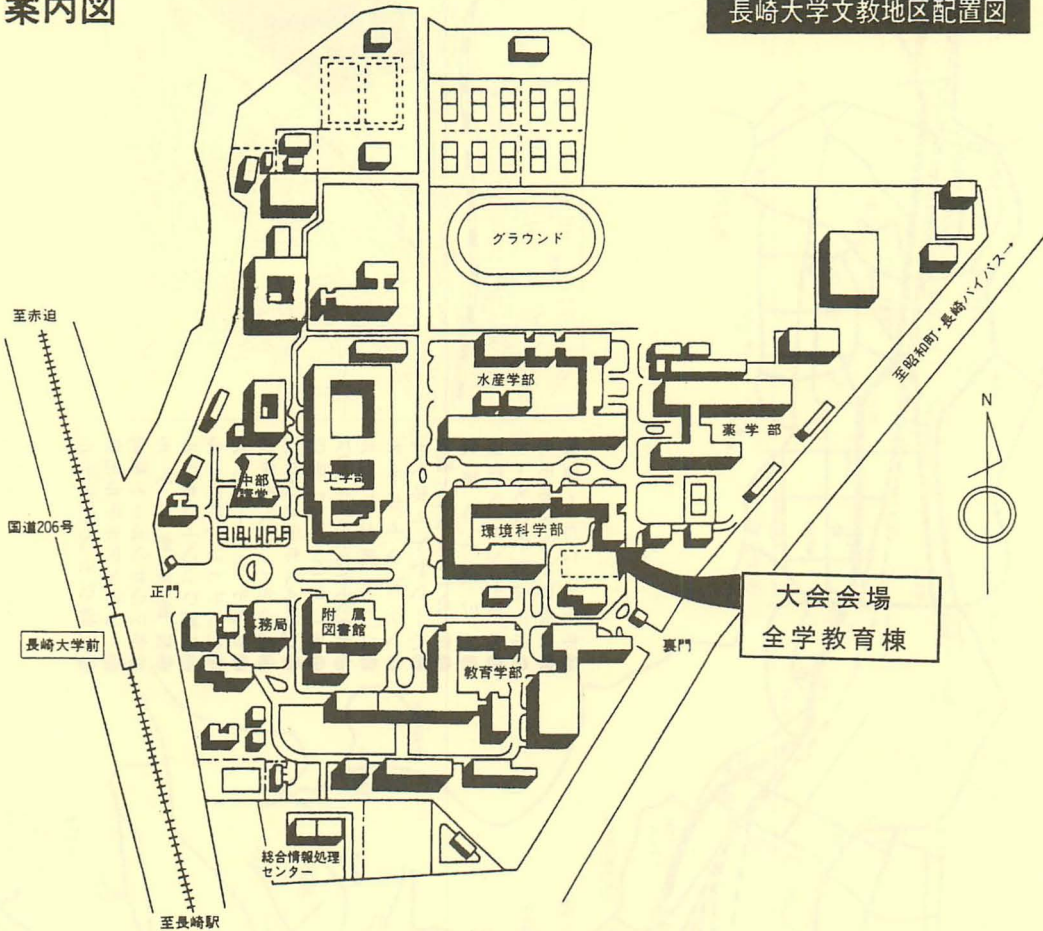
鉄道：JR長崎駅前より路面電車1番系統（青色）もしくは3番系統（赤色）で赤迫（あかさこ）行きに乗り、長崎大学前下車（約20分）。

飛行機：長崎空港より長崎駅前県営バスターミナル行きに乗り、長崎駅前下車（約1時間）。その後、上記と同様路面電車で長崎大学前まで。

車：長崎自動車道長崎多良見IC（終点）を出て、長崎バイパス（有料）に入り、川平料金所手前で左車線に入り平和町方向へ行く（間違っても右車線の県庁方向へ行くと市内中心部へ行ってしまいますのでご注意ください）。料金所のあとトンネルを出ると長崎大学に近い市内北部地域です。

# 案内図

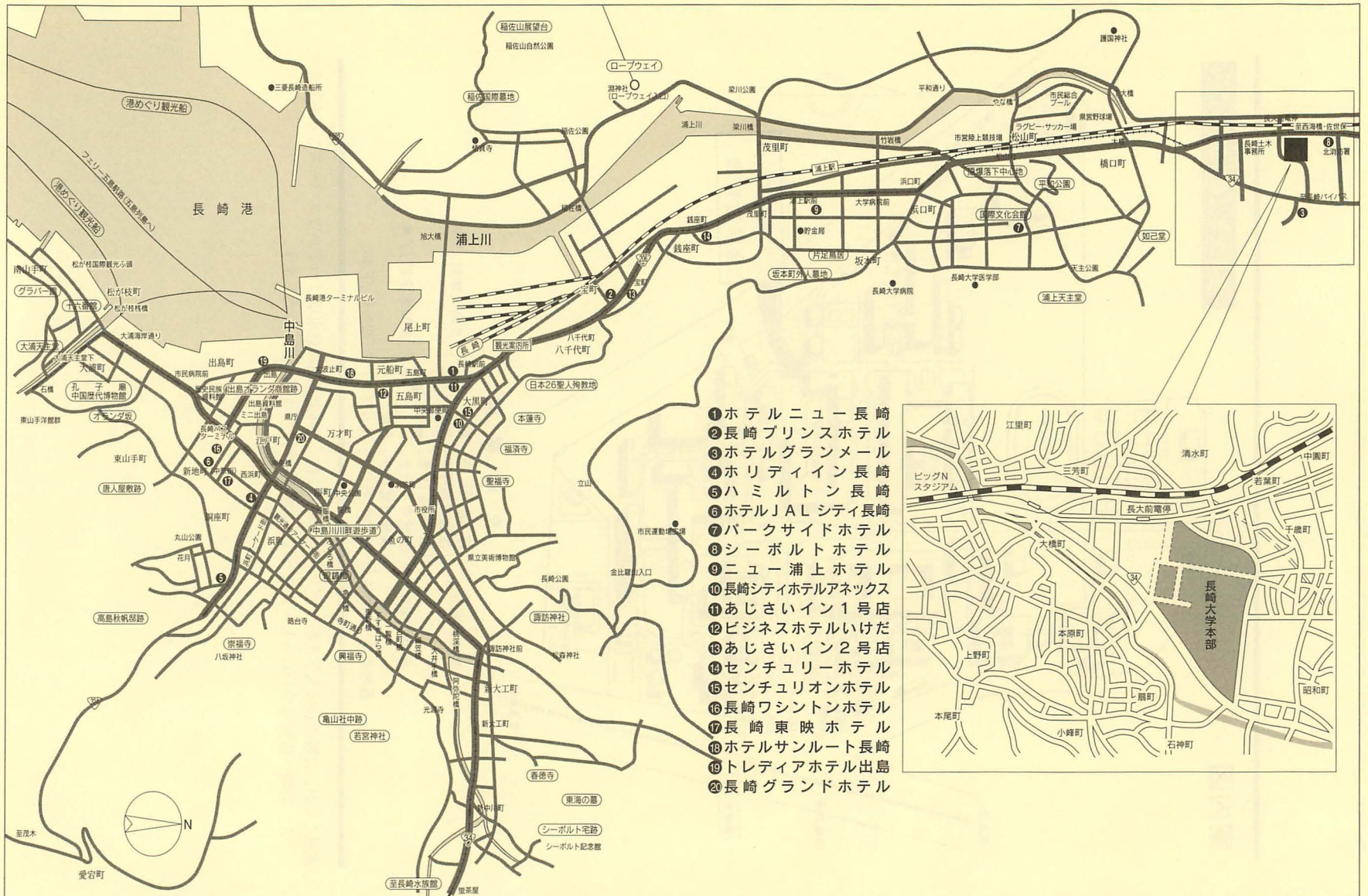
## 長崎大学文教地区配置図



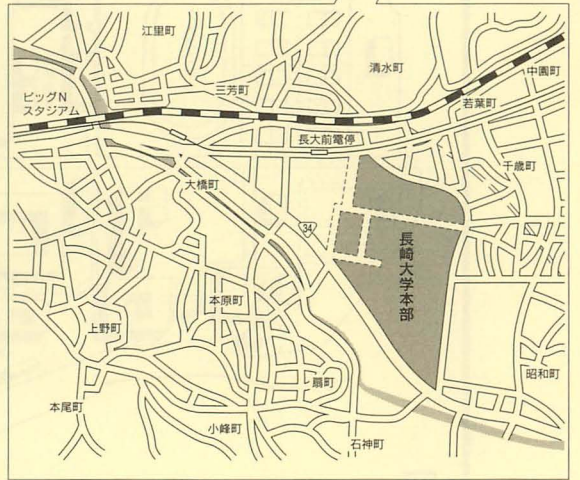
### 交通機関

- 長崎駅前から {「赤迫行き」電車} で「長崎大学前」下車  
                  {「住吉方面行き」長崎バス}
- 赤迫方面から {「堂茶屋行き」電車} で「長崎大学前」下車  
                  {「正覚寺下行き」電車}
- 長崎空港方面から {「長崎行き」リムジン} で「昭和町」下車

注意：なお、会場の長崎大学文教キャンパスは非常に狭く、外来者用の駐車場はわずかなスペースしかありません。会場へ直接車でいらっしゃることはご遠慮下さいますようお願いいたします。



- ① ホテルニュー長崎
- ② 長崎プリンスホテル
- ③ ホテルグランメール
- ④ ホリディイン長崎
- ⑤ ハミルトン長崎
- ⑥ ホテルJALシティ長崎
- ⑦ パークサイドホテル
- ⑧ シーボルトホテル
- ⑨ ニュー浦上ホテル
- ⑩ 長崎シティホテルアネックス
- ⑪ あじさいイン1号店
- ⑫ ビジネスホテルいけだ
- ⑬ あじさいイン2号店
- ⑭ センチュリーホテル
- ⑮ センチュリオンホテル
- ⑯ 長崎ワシントンホテル
- ⑰ 長崎東映ホテル
- ⑱ ホテルサンルート長崎
- ⑳ 長崎グランドホテル



なお、会場の長崎大学文教キャンパスは非常に狭く、外来者用の駐車場はわずかなスペースしかありません。会場へ直接車でいらっしゃることはご遠慮下さいますようお願いいたします。

## 12. 宿泊案内・航空券団体割引

### 【宿 泊】

会場となる長崎大学文教キャンパスは長崎市の北部にあり、グラバー園、眼鏡橋、中華街などの観光名所や多くの観光ホテルが集中する中心街からやや離れています。会場の長崎大学文教キャンパスまで、徒歩もしくは路面電車（料金は均一 100 円）で 20 分程度で来られるホテルを下記にリストアップします。

下記のホテルのご利用は大会準備委員会が宿泊斡旋を委託した（株）日本旅行長崎支店（担当：吉田、佐藤）において受け付けます。ご利用希望の方は、宿泊・航空券申込書に希望グループ、その他必要事項をご記入の上、郵送または FAX でお申し込みください（締め切り 2 月 15 日）。なお、宿泊・航空券をお申し込みになられる場合、通信料として 1 件あたり 300 円がかかりますので、予めご承知おきください。

| Aグループ            | 1人あたり料金（税・サービス別） |          | 会場までの交通   |
|------------------|------------------|----------|-----------|
|                  | S：シングル           | T：ツイン    |           |
| 1. ホテルグランメール長崎   | S 6000 円         | T 5500 円 | 徒歩 約10分   |
| 2. ホテルシーボルト      | S 6000 円         | T 5500 円 | 徒歩 約5分    |
| 3. ニューうらかみホテル    | S 6000 円         | T 5500 円 | 路面電車 約10分 |
| Bグループ            |                  |          |           |
| 4. ホテルセンチュリオン    | S 5500 円         | T 5000 円 | 路面電車 約20分 |
| 5. ホテルステーションあじさい | S 5500 円         | T 5000 円 | 路面電車 約20分 |
| 6. あじさいイン1       | S 5500 円         | T 5000 円 | 路面電車 約20分 |
| 7. あじさいイン2       | S 5500 円         | T 5000 円 | 路面電車 約20分 |

この他に 3 人以上の大部屋もご用意できます。ご希望の方は、下記（株）日本旅行担当者までご連絡ください。

### 【航 空 券】

下記の航空便については団体割引が適用されます。お申し込みは 2 月 15 日までをお願いします。

3月28日（火）            東京 → 長崎（17000円）            伊丹 → 長崎（10000円）  
                               JAS 365 13：45 → 15：35            JAS 769 16：00 → 17：10  
                               JAL 185 14：30 → 16：20

3月31日（金）            長崎 → 東京（17000円）            長崎 → 伊丹（10000円）  
                               JAS 366 16：20 → 18：00            JAS 768 17：50 → 19：00  
                               JAL 186 17：20 → 19：00

- ・ 出発時間については前年時刻を基準にしていますので、変更される場合があります。
- ・ 出発 2 週間前より以降のキャンセルについてはキャンセル料金がかかります。詳しくは、下記（株）日本旅行担当者までご連絡ください。

### 【宿泊・航空券の申込先】

（株）日本旅行長崎支店  
 日本藻類学会準備係（担当：吉田、佐藤）  
 〒 850-0036 長崎市五島町 5-48 長崎船用品ビル 1 階  
 TEL：095-826-9307            FAX：095-825-8552

### 13. 発表形式

#### (1) 口頭発表

- ・一つの発表につき発表 12 分，質疑応答 3 分です（1 鈴 10 分，2 鈴 12 分，3 鈴 15 分）。
- ・映写スライドは 35 mm 版を使用し，スライドの枠には 1 図のように演者氏名，発表番号（大会プログラム参照），スライド総枚数，映写順序，手前上を示す赤マークを記入して下さい。
- ・繰り返し映写するスライドは必要回数分用意して下さい。
- ・OHP の使用も可能です。

#### (2) 展示発表

- ・展示パネルの大きさは，基本的に縦 180 cm，横 90 cm を原則とします。
- ・展示パネルの上部には図 2 のように発表番号，表題，氏名（所属）を明記して下さい。
- ・研究目的，実験結果，結論などについてそれぞれ簡潔にまとめた文章をつけて下さい。また，写真や図表には簡単な説明文を添付して下さい。
- ・文字や図表の大きさは，少し離れた場所からでも判読できるように調整して下さい。
- ・3 月 29 日 12 時頃までに所定の場所に掲示して下さい。また，3 月 30 日 17 時までに撤収して下さい。

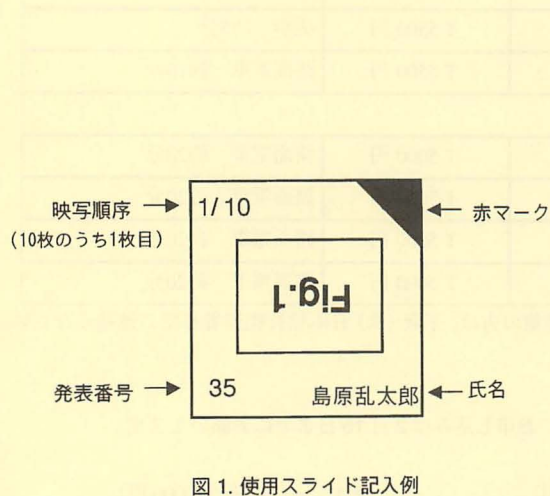


図 1. 使用スライド記入例

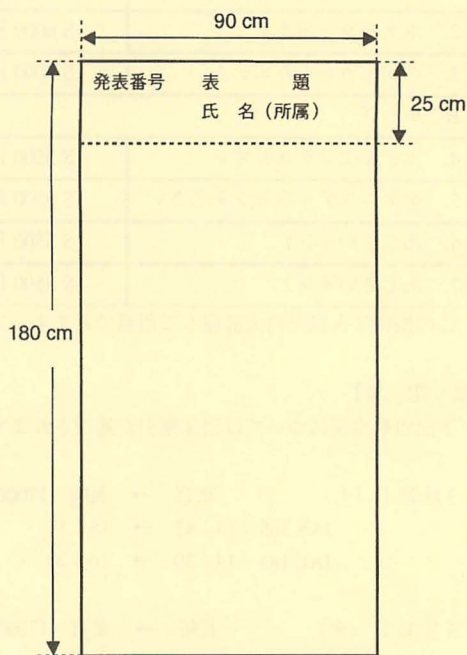


図 2. 展示パネル説明図

### 14. 発表要旨原稿の作成要領

- ・原稿はワープロを使用し，黒字で明瞭に印刷して下さい。
- ・原稿は B5 用紙を用い，縦 150 mm，横 100 mm の範囲内に収まるように作成して下さい。外枠はつけないで下さい。
- ・文字や図表の大きさは，少し離れた場所からでも判読できるように調整して下さい。
- ・1 行目は左から 12.6 mm 空けてから書き始めて下さい（この空白部分に発表番号が入ります）。
- ・演者名，演題，本分，所属の順に書いて下さい。
- ・共著の場合は演者の前に○をつけて下さい。また，所属が異なるときは各著者名の後に \* 印を付し，所属の項

目でそれらを区別して下さい。

- ・和文原稿の場合、句読点は「,」（コンマ）と「。」を使用して下さい。
  - ・学名はイタリックで表示するか下線を付して下さい。
  - ・所属は（ ）でくくり、枠内の最下段に位置するように書いて下さい。
  - ・原稿はそのまま約 2/3 に縮小されオフセット印刷されます。縮小後も十分に判読できるように配慮して下さい。
- また、原稿は折り曲げずに台紙を入れて郵送して下さい。なお、著者校正はありません。

## 要旨原稿の見本

発表番号が入ります。空白にして下さい（約 12.6 mm）。





## 日本藻類学会第 24 回大会参加申込票

整理番号\*  
( )

発表番号\*  
( )

(フリガナ)

氏名：\_\_\_\_\_ 所属：\_\_\_\_\_

連絡先住所：\_\_\_\_\_

電話または FAX 番号：(電話)\_\_\_\_\_ (FAX)\_\_\_\_\_

電子メールのアドレス：\_\_\_\_\_

参加形態 (番号を○で囲んで下さい)

- |                   |               |          |
|-------------------|---------------|----------|
| 研究発表：1. 演者として発表する | 2. 共著者として発表する | 3. 発表しない |
| 懇親会：1. 参加する       | 2. 参加しない      |          |
| エクスカージョン：1. 参加する  | 2. 参加しない      |          |

送金内訳 (該当の番号を○で囲み、送金合計を算出して下さい。)

- |                |                      |
|----------------|----------------------|
| 1. 大会参加費       | 5,000 円 (学生 4,000 円) |
| 2. 懇親会費        | 6,000 円 (学生 5,000 円) |
| 3. エクスカージョン参加費 | 5,000 円              |

送金合計額 \_\_\_\_\_ 円

以下は研究発表について演者のみ記入して下さい (番号が付いているものは該当する番号を○で囲んで下さい)。2つ以上研究発表される方は、この申込票をコピーして追加して下さい。

発表形式： 1. 口頭発表 2. 展示発表

研究材料： 1. 淡水藻 2. 海産藻 3. その他

研究分野： 1. 分類・種分化, 2. 生態, 3. 解剖・形態, 4. 細胞・細胞内小器官, 5. 遺伝, 6. 分子生物,  
7. 発生・分化, 8. 生長生理, 9. 光合成, 10. 生体物質, 11. 代謝・酵素, 12. その他

演題：\_\_\_\_\_

発表者氏名 (所属) (共著者がいる場合は演者の左肩に○を付けて下さい)：

申込票は下記宛に 2000 年 1 月 10 日 (必着) までに送付して下さい。

(\*整理番号, 発表番号は大会準備委員会で記入します。)

〒 852-8521 長崎県長崎市文教町 1-14  
長崎大学環境科学部  
日本藻類学会第 24 回大会準備委員会



## 宿泊・航空券申込書

(株) 日本旅行長崎支店  
 日本藻類学会準備係 行  
 FAX : 095-825-8552

年 月 日

フリガナ  
 申込者 氏名 \_\_\_\_\_

連絡先 〒 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

### 【宿 泊】

|             |               |             |                     |
|-------------|---------------|-------------|---------------------|
| フリガナ<br>氏 名 | 希望グループ<br>A・B | シングル<br>ツイン | 3月 日～ 月 日<br>宿泊日数 泊 |
| フリガナ<br>氏 名 | 希望グループ<br>A・B | シングル<br>ツイン | 3月 日～ 月 日<br>宿泊日数 泊 |
| フリガナ<br>氏 名 | 希望グループ<br>A・B | シングル<br>ツイン | 3月 日～ 月 日<br>宿泊日数 泊 |
| フリガナ<br>氏 名 | 希望グループ<br>A・B | シングル<br>ツイン | 3月 日～ 月 日<br>宿泊日数 泊 |

ツインご利用の場合は、同室者に印を付けてください。

### 【航 空 券】

| 氏 名 (カタカナ) | 年 齢 | 行 き (3月28日)<br>○で囲む   | 帰 り (3月31日)<br>○で囲む  |
|------------|-----|---|--|
|            | 歳   | JAS 365 (東京発 13:45)<br>JAL 185 (東京発 14:30)<br>JAS 769 (伊丹発 16:00) | JAS 366 (東京行 16:20発)<br>JAL 186 (東京行 17:20発)<br>JAS 768 (伊丹行 17:50発) |
|            | 歳   | JAS 365 (東京発 13:45)<br>JAL 185 (東京発 14:30)<br>JAS 769 (伊丹発 16:00) | JAS 366 (東京行 16:20発)<br>JAL 186 (東京行 17:20発)<br>JAS 768 (伊丹行 17:50発) |
|            | 歳   | JAS 365 (東京発 13:45)<br>JAL 185 (東京発 14:30)<br>JAS 769 (伊丹発 16:00) | JAS 366 (東京行 16:20発)<br>JAL 186 (東京行 17:20発)<br>JAS 768 (伊丹行 17:50発) |
|            | 歳   | JAS 365 (東京発 13:45)<br>JAL 185 (東京発 14:30)<br>JAS 769 (伊丹発 16:00) | JAS 366 (東京行 16:20発)<br>JAL 186 (東京行 17:20発)<br>JAS 768 (伊丹行 17:50発) |

記入欄が不足した場合には、お手数ですが、この用紙をコピーしてご利用ください。

